
 <div> <div>ETERNIT COLOMBIANA S.A.</div> <div>NIT 860.002.302-9</div> </div> <div> <div>AUTOPISTA SUR KM 1 VIA SILVANIA</div> <div>SIBATE, CUNDINAMARCA</div> <div>COLOMBIA</div> </div> <div> <div>Centro:</div> </div>				PEDIDO/PURCHASE ORDER 5000904822		HOJA / SHEET 1 / 3	
				EL NUMERO DE PEDIDO DEBE APARECER EN TODAS LAS FACTURAS / P.O. NUMBER MUST BE SHOWED IN ALL THE INVOICES		FECHA/DATE 22 Noviembre2023	
PROVEEDOR/VENDOR KAL TIRE MINING SA DE CV SUCURSAL COLOMBIA CALLE 30 N 19 AL 55 BARRIO BOYACA BARRANQUILLA, ATLÁNTICO, COLOMBIA C.P. 080001 TEL: 57 5 3630511 NP: 7731 FAX:				ENTREGUESE A/CONSIGN TO ETERNIT COLOMBIANA S.A. AUTOPISTA SUR KM 1 VIA SILVANIA SIBATE, CUNDINAMARCA TEL: 57 1 7306900 C: CO70 FAX: 57 1 7305433		AGENTE ADUANAL / CUSTOM BROKER ORDEN	
PARTIDA	CANTIDAD	UM	CODIGO	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL	
ITEM	QUANTITY	UNIT	CODE	DESCRIPTION	UNIT PRICE		
00001	2	UN	762685	LLANTA INDUSTRIAL 700X12 MICHELIN Fecha de Entrega 01 de Diciembre 2023	1,633,050.00	3,266,100.00	
00002	2	UN	1104749	LLANTA 650 R 10 MARCA MICHELIN LLANTA 650 R 10 MARCA MICHELIN	1,360,400.00	2,720,800.00	
00003	6	UN	762822	Fecha de Entrega 01 de Diciembre 2023 NEUMATICO 250 X 15 Fecha de Entrega 01 de Diciembre 2023	68,570.00	411,420.00	
				Sub-Total Iva Total		6,398,320.00 1,215,681.00 7,614,001.00	
SIETE MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL UN PESOS 00 /100 COP.							
				Toda MATERIA PRIMA o PRODUCTO debe tener anexo su CERTIFICADO DE CALIDAD. El pedido debe ser entregado con FACTURA ORIGINAL y dos copias, al igual que una copia de esta ORDEN DE COMPRA. Todo personal que ingrese a la Planta, debe portar AUTOLIQUIDACIÓN de la ARP y CARNÉ de la EPS. Todo vehículo que ingrese a la Planta, debe tener actualizado el CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y GASES.			
MONEDA/CURRENCY		CONDICIONES DE PAGO/PAYMENTS TERMS		OBSERVACIONES/REMARKS			
COP Peso colombiano		60 días fecha factura					
INCOTERMS		COMPRADOR/PURCHASER					
		E07 Miguel Martinez L. +5717306900 Fax +5717306900 mmartinez@elementia.com					

<div><div><div>ETERNIT COLOMBIANA S.A.</div><div>NIT 860.002.302-9</div></div><div><div>Centro:</div><div>AUTOPISTA SUR KM 1 VIA SILVANIA SIBATE, CUNDINAMARCA COLOMBIA</div></div></div>				PEDIDO/PURCHASE ORDER 5000904822		HOJA / SHEET 2 / 3	
				EL NUMERO DE PEDIDO DEBE APARECER EN TODAS LAS FACTURAS / P.O. NUMBER MUST BE SHOWED IN ALL THE INVOICES		FECHA/DATE 22 Noviembre2023	
PROVEEDOR/VENDOR KAL TIRE MINING SA DE CV SUCURSAL COLOMBIA CALLE 30 N 19 AL 55 BARRIO BOYACA BARRANQUILLA, ATLÁNTICO, COLOMBIA C.P. 080001 TEL: 57 5 3630511 NP: 7731 FAX:				ENTREGUESE A/CONSIGN TO ETERNIT COLOMBIANA S.A. AUTOPISTA SUR KM 1 VIA SILVANIA SIBATE, CUNDINAMARCA TEL: 57 1 7306900 C: CO70 FAX: 57 1 7305433		AGENTE ADUANAL / CUSTOM BROKER ORDEN	
PARTIDA ITEM	CANTIDAD QUANTITY	UM UNIT	CODIGO CODE	DESCRIPCION DESCRIPTION	PRECIO UNITARIO UNIT PRICE	TOTAL	
				<p>El pedido se debe entregar con respectivos EMPAQUES, EMBALAJES, AMARRES E IDENTIFICACIÓN del mismo, donde se estipule la FECHA DE VENCIMIENTO.</p> <p>Horario de recepción de mercancías: LUNES a VIERNES de 8:00 AM a 12:00 PM.</p> <p>"La fecha máxima de carga facturas al portal de proveedores es el 25 de cada mes hasta las 12 de la noche de Enero a Noviembre, para el mes Diciembre hasta el día 15 media noche.#</p> <p>Es obligatorio la carga de la factura al portal si usted está obligado a facturar electrónicamente.</p> <p>Link https://portaldeproveedoreset.com/Colombia/PortalPRO</p>			
MONEDA/CURRENCY COP Peso colombiano		CONDICIONES DE PAGO/PAYMENTS TERMS 60 días fecha factura		OBSERVACIONES/REMARKS			
INCOTERMS		COMPRADOR/PURCHASER E07 Miguel Martinez L. +5717306900 Fax +5717306900 mmartinez@elementia.com					

CÓDIGO DE ÉTICA PARA PROVEEDORES

Estimado Proveedor:

Elementia y nuestras subsidiarias honramos nuestros compromisos, nos comunicamos abiertamente y nos enfocamos en obtener resultados, siempre en apego a lo establecido en nuestro Código de Ética y en la Política de Integridad, para lograrlo, todos los Proveedores deben mantener un comportamiento ético, realizar acciones con transparencia y apegarse al presente Código de Ética para Proveedores (en adelante "Código"), así como a la Legislación aplicable de cada país en donde se realicen las operaciones y las mejores prácticas corporativas.

Contamos con que todos nuestros Proveedores compartan los lineamientos descritos en el presente Código, el cual constituye un componente importante al momento de seleccionarlos y evaluarlos.

El Código no describe cada problema que pueda surgir ni se anticipa a cualquier toma de decisión ética de nuestros Proveedores, pero sí brinda orientación sobre conductas que pudieran considerarse como prohibidas.

Lineamientos para nuestros Proveedores:

1. Dentro de la actividad comercial el Proveedor deberá:

1.1 Abstenerse de obtener o tratar de obtener u ofrecer una ventaja comercial inadecuada en forma directa o indirecta mediante ningún objeto de valor en efectivo o a través de regalos o favores a cambio de un tratamiento preferencial y/o contratación de servicios.

1.2 Asegurar que todas sus operaciones estén libres de sobornos y corrupción, cumpliendo con las leyes de anticorrupción en los países donde operan, y cada negociación sea transparente y honesta.

1.3 Respetar y cumplir con las leyes aplicables en los países donde operen para la prevención del lavado de dinero.

1.4 Apegarse con las leyes de materia de competencia económica, privilegiando la libre competencia en los mercados que opera.

1.5 Apegarse a las leyes aplicables en los trámites y requerimientos de representación ante Autoridades o Funcionarios públicos.

2. En las relaciones laborales con sus Empleados, el Proveedor deberá:

2.1 Abstenerse de tener en su cadena de suministro "trabajo infantil", trabajo forzoso u obligatorio y/o beneficiarse de él. Así como evitar emplear subcontratistas que impongan trabajo no remunerado.

2.2 Asegurar que el total de horas de trabajo de sus trabajadores y a quienes subcontrate deben encontrarse dentro del límite permitido de acuerdo con las leyes y reglamentos aplicables para cada país.

2.3 Cumplir con las leyes y reglamentos sobre salario mínimo y las horas extras se deben de pagar según lo legalmente aplicable a cada país donde el Proveedor tenga operaciones.

2.4 Respetar el derecho a la libertad de asociación de sus Empleados, lo que incluye el derecho a la negociación colectiva.

2.5 Proporcionar canales confidenciales para que sus Empleados presenten quejas formales y mantener registros de estas.

3. Para preservar la salud y seguridad en el trabajo, el Proveedor deberá:

3.1 Ofrecer a sus Empleados un entorno de trabajo seguro y saludable, que incluya controles adecuados, procedimientos de seguridad, mantenimiento preventivo y equipos de protección, según sea el caso.

3.2 Contar con condiciones laborales seguras y saludables, a través de las medidas sanitarias

3.3 Cumplir con todas las leyes y reglamentos locales vigentes para las prácticas laborales, de seguridad, salud y ambientales.

3.4 Obtener, conservar y mantener actualizados todos los registros y permisos ambientales necesarios para el desarrollo de sus operaciones.

3.5 Implementar programas de reducción, reúso y reciclado de desechos en sus operaciones, según aplique.

4. Para preservar el respeto a los derechos humanos, la no discriminación y la prevención al acoso, el Proveedor deberá:

4.1 Mantener un trato de respeto y dignidad hacia sus Empleados, siempre cuidando su privacidad.

4.2 Fomentar un ambiente de trabajo armonioso, incluyente y profesional, basado en el respeto de los derechos humanos.

4.3 Promover una cultura de igualdad y equidad laboral entre sus Empleados, que garantice la preservación de un ambiente de trabajo profesional y libre de discriminación para cada persona con la que tenga una relación.

4.4 Garantizar que sus prácticas de empleo estén libres de cualquier esquema de esclavitud, trabajo forzoso u obligatorio, trata de personas, crueldad o degradación de la condición humana en cualquiera de sus formas.

4.5 Proteger la intimidad, dignidad, salud física y mental de todos sus Empleados y personas con las que tengan relación laboral.

5. En el manejo de la información el Proveedor deberá:

5.1 Garantizar la veracidad de toda la información proporcionada a Elementia y sus subsidiarias, incluyendo el que sus registros contables reflejen en todo momento la realidad de sus operaciones, en apego a las normas y leyes aplicables.

5.2 Tratar de forma confidencial toda la información proporcionada de Elementia y sus subsidiarias, implementando las medidas necesarias para evitar su divulgación o filtración a personas no autorizadas.

5.3 Realizar con ética, responsabilidad y conforme a las leyes aplicables el tratamiento de datos personales.

6. Cumplimiento y vigilancia

6.1 Elementia y sus subsidiarias se reservan el derecho de vigilar, revisar y verificar el cumplimiento de este Código, por parte de nuestros Proveedores, así como de finalizar la relación comercial con el Proveedor, en caso de incumplimiento.

6.2 Los Proveedores deben ser capaces de mostrar la evidencia del registro del cumplimiento a este Código.

6.3 Elementia y sus subsidiarias ponen a su disposición de nuestros Proveedores los siguientes medios para denunciar cualquier acto no ético por parte de los Colaboradores:

-Canal de denuncias disponible en la página web de Elementia <https://www.elementia.com>; o

-Correo electrónico del Comité de Cumplimiento de Elementia: "comite.cumplimiento@elementia.com"; o

-Correo postal al Comité de Cumplimiento, dirigida a Elementia, S.A.B. de C.V., Atte.: Elementia Comité

de Cumplimiento, Lago Zúrich 245, Piso 20 Torre Falcón, Col. Ampliación Granada, C. P. 11590, Delegación Miguel Hidalgo, Ciudad de México, México.